

UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG PRZEDSZKOLNYCH

Zawarta w dniu 1 września 2020 r. pomiędzy Przedszkolem Niepublicznym Caritas nr 1 w Pile

reprezentowanym przez Dyrektora – panią Weronikę Szczepaniak

a Rodzicami /

Opiekunami.....

.....

(imiona i nazwisko)

zamieszkałymi.....

.....

(adres zamieszkania)

l e g i t y m u j ą c y m s i ę d o w o d e m o s o b i s t y m
seria.....numer.....

w y d a n y m
przez.....

.....

l e g i t y m u j ą c y m s i ę d o w o d e m o s o b i s t y m s e r i a
numer.....

w y d a n y m
przez.....

.....

zwanym dalej „Usługobiorcą” o świadczenie usług dla dziecka.

§1

Przedmiotem umowy jest świadczenie usług dydaktyczno-opiekuńczo-wychowawczych w Przedszkolu Niepublicznym Caritas nr 1 przy Centrum Charytatywno-Opiekuńczym Caritas Diecezji Koszalińsko-Kołobrzeskiej p.w. Matki Bożej z Lourdes, 64-920 Piła ul. Kossaka 16 (w tym oddział - ul. Orła 29)

.....

.....

(imię i nazwisko dziecka)

u r
wpesel.....

(dzień, miesiąc, rok)

(miejsce)

§ 2

Przedszkole działa na podstawie Statutu Przedszkola oraz Uchwały Zarządu Caritas Diecezji Koszalińsko-Kołobrzeskiej nr 003/2002 z dnia 20 czerwca 2002r.

1. Umowa zawarta jest na okres od 01 września 2020r. do 31 sierpnia 2021r. Jednocześnie zastrzega się

prawo Przedszkola do przerwy wakacyjnej w okresie od 01.07.2021 r. do 31.08.2021 roku.

2. W przypadku niezgłoszenia się dziecka do przedszkola w okresie dwóch tygodni od w/w daty i nieusprawiedliwienia w tym czasie jego nieobecności, dziecko automatycznie przestaje być

wychowankiem przedszkola.

§ 3

W ramach określonego w § 1 przedmiotu umowy Przedszkole Niepubliczne Caritas nr 1 zobowiązuje się do:

1. świadczenia usług dydaktyczno - wychowawczo - opiekuńczych przez wykwalifikowaną kadrę pedagogiczną

w dni robocze w godzinach **od 6:30 do 16:30 , oddział - ul. Orła 29 od 7.00 do 16:00,**

2. wspomagania wychowawczej roli rodziny,

3. udzielenia dziecku pierwszej pomocy w razie nagłego zachorowania oraz natychmiastowego powiadomienia

Rodziców/Opiekunów,

4. wyżywienia dziecka, to jest zapewnienia dziecku czterech posiłków.

Rodzice/Opiekunowie zobowiązują się do:

1. przestrzegania Statutu Przedszkola Niepublicznego Caritas nr 1,

2. przestrzegania obowiązującej w Przedszkolu organizacji pracy, zasad bezpieczeństwa i higieny oraz stosowania się do ogłaszanych przez Dyрекcję komunikatów,

3. współdziałania z nauczycielami w zakresie wychowania dziecka,

4. terminowego i regularnego wnoszenia opłaty, o której mowa w §4 Umowy,

5. przeprowadzania zdrowego dziecka do Przedszkola,

6. osobistego (lub przez osoby do tego upoważnione pisemnie) odbierania dziecka

z Przedszkola Niepublicznego Caritas nr 1 do godziny 16:30, natomiast z oddziału przy ul. Orlej 29 – do godziny 16:00,

8. dostarczania zaświadczenia lekarskiego po przebytej chorobie lub dłuższej nieobecności dziecka,

9. **powiadomienia o zmianie miejsca zamieszkania i numeru telefonu** w trybie natychmiastowym.

Za niedostosowanie Rodzic ponosi odpowiedzialność prawną.

§ 4

Usługi świadczone przez Przedszkole Niepubliczne Caritas nr 1 są płatne.

1. Za usługi określone w §3 Umowy Rodzice / Opiekunowie zobowiązani są **wnosić w roku szkolnym 2020/2021**

opłatę, która pokrywa koszty wyżywienia, opłatę stałą za świadczone usługi oraz proponowane zajęcia

i usługi dodatkowe - do dnia 10 każdego miesiąca.

2. **Skreślenie z listy nie zwalnia Rodzica/Opiekuna z obowiązku uregulowania należnej odpłatności.**

3. **Płatność należy regulować przelewem na podane konto bankowe:**

Przedszkole Niepubliczne Caritas nr 1; 64-920 Piła, ul. Kossaka 16

PKO BANK POLSKI 11 1020 2791 0000 7102 0307 4085

W tytule należy wpisać NAZWISKO I IMIĘ DZIECKA oraz NAZWĘ GRUPY, do której dziecko zostało przypisane.

4. **Stawka żywieniowa odliczona będzie za dni nieobecności dziecka w Przedszkolu Niepublicznym Caritas nr 1**

w danym miesiącu i rozliczana będzie przy naliczaniu opłaty za następny miesiąc (przy nieobecności wynoszącej przynajmniej 30 dni w ciągłości i zaświadczeniu od lekarza o przebytej chorobie).

5. **Opłata stała wynikająca z kosztów działania Przedszkola Niepublicznego Caritas nr 1 jest ponoszona**

przez Rodziców/Opiekunów przez cały czas obowiązywania umowy – z wyłączeniem okresu urlopowego.

6. **Opłata za wyżywienie może ulec zmianie w wysokości i terminach ustalonych przez Dyрекcję Przedszkola,**

bez potrzeby zmiany umowy. O dokonanych zmianach, o których mowa w § 4 punkt 5 Dyрекcja zawiadamia

Rodziców/Opiekunów poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Przedszkola.

§ 5

Dyrekcja Przedszkola Niepublicznego Caritas nr 1 może odstąpić od niniejszej umowy w trybie natychmiastowym, gdy:

1. Rodzice/Opiekunowie nie wnoszą terminowo wpłat czesnego lub zalegają z opłatami co najmniej dwa miesiące.
2. Rodzice/Opiekunowie zataili informację o stanie zdrowia dziecka, co uniemożliwia prawidłowy proces wychowawczo - dydaktyczny.
3. Jeżeli nauczyciel zauważy, że dziecko jest nadpobudliwe, przekazuje rodzicom sugestie o zdiagnozowaniu dziecka przez Poradnię Psychologiczno - Pedagogiczną (czas 14 dni). W przypadku niepodjęcia przez Rodziców/Opiekunów współpracy z PPP (a ma Rodzic/Opiekun do tego prawo), nauczyciel zgłasza Dyrekcji decyzję Rodziców/Opiekunów. W przypadku otrzymania opinii z Poradni (lub jej braku) Dyrekcja podejmuje decyzję odnośnie dalszej edukacji dziecka w placówce przedszkolnej.

§6

Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia. Wypowiedzenie umowy wymaga zachowania formy pisemnej.

§7

Wszelkie zmiany w niniejszej umowie wymagają formy pisemnej.

§8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego.

§9

Strony zobowiązują się rozstrzygać wszelkie sprawy polubownie.

§10

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Oświadczenie

Oświadczam, że zostałem(łam) zapoznany(a) ze Statutem Przedszkola Niepublicznego Caritas nr 1.

Pila, dnia

Podpis Dyrektora

Przedszkola

Podpisy Rodziców/Opiekunów prawnych:

1.....

2.....

.....